

GUIDE DE LA DEMANDE DE LOGEMENT SOCIAL EN LIGNE

www.demande-logement-social.gouv.fr



Créez, modifiez, renouvelez
votre demande de logement
et
déposez vos documents
justificatifs sur internet.

En cas de difficulté dans vos
démarches sur internet, un
conseiller est à votre disposition
du lundi au vendredi de 9h à 19h au

0806 000 113

(prix d'un appel local).



SOMMAIRE

1/ Effectuer une demande de logement sur internet Page 3

2/ Transmettre vos documents Justificatifs Page 7

3/ Actualiser votre demande Page 13

4/ Renouveler votre demande de Logement Page 15





**1/ EFFECTUER
UNE DEMANDE DE LOGEMENT
SUR INTERNET**



Etape 1 :

Munissez-vous d'un numéro de téléphone mobile et d'une adresse mail valides.

Ces deux éléments sont indispensables pour déposer, gérer votre demande de logement et pouvoir suivre l'évolution de son traitement dans le temps.



Etape 2 :

Préparez les documents et justificatifs nécessaires.



Copies des cartes nationale d'identité ou titres de séjour **pour toutes les personnes de votre foyer**



Deux derniers avis d'imposition **de toutes les personnes majeures rattachées au foyer**



Objet : Attestation de droits

Monsieur,

Le Directeur de la caisse d'Allocations Familiales FRANÇOIS certifie que :

à l'occasion des prestations versées pour le mois de Juin 2014 à Juin 2014 :

Date	Nature des prestations	Montant
juin 2014	Allocations Familiales	205,25 €
	Allocation auxiliaire de base	720,14 €
	Allocation de base	105,18 €
	Allocation de soutien familial	145,20 €
	Allocation de logement	403,24 €
Sauf au total		1579,81 €
juin 2014	Allocations Familiales	205,25 €
	Allocation auxiliaire de base	720,14 €
	Allocation de base	105,18 €
	Allocation de soutien familial	145,20 €
	Allocation de logement	403,24 €
Sauf au total		2080,24 €

Copies des trois derniers justificatifs de revenus et de ressources **des différentes personnes de votre foyer** (bulletins de salaire, avis de retraite, attestation CAF ou MSA, pôle emploi, etc.)



Si vous avez des enfants, copie du livret de famille



Documents relatifs à votre situation locative actuelle :

- **Si vous êtes locataire** : attestation de mise à jour de vos loyers, copies de vos trois dernières quittances
- **Si vous êtes hébergé(e)** : attestation d'hébergement et copie de la carte d'identité de la personne qui vous héberge. Si vous êtes hébergé(e) en structure d'hébergement, logement-foyer : attestation de la structure d'hébergement ou du gestionnaire du logement-foyer
- **Si vous êtes propriétaire** : copie de votre acte de propriété



Tout autre document comme indiqué ci-dessous en fonction de votre situation familiale, du motif de votre demande

- **Marié(e)** : livret de famille ou document équivalent démontrant le mariage
- **Veuf(ve)** : certificat de décès ou livret de famille
- **Partenaires liés par un Pacte civil de solidarité (PACS)** : attestation d'enregistrement du PACS
- **Enfant attendu** : certificat de grossesse attestant que la grossesse est supérieure à douze semaines
- **Divorcé(e) ou séparé(e)** : extrait du jugement, de l'ordonnance de non-conciliation ou convention homologuée en cas de divorce par consentement mutuel, ordonnance de protection délivrée par le juge aux affaires familiales ou autorisation de résidence séparée ou déclaration judiciaire de rupture de PACS



Etape 3 :



Rendez-vous sur le site



Munissez-vous du scan de la pièce d'identité ou du titre de séjour du demandeur principal au format PDF, PNG, JPG, JPEG, GIF, BMP (taille maximale : 5Mo)



Suivez les instructions, complétez et soumettez le formulaire de demande



Une fois votre demande enregistrée, une attestation d'enregistrement vous sera transmise par mail



2/ TRANSMETTRE VOS DOCUMENTS JUSTIFICATIFS



Soit par courrier



Soit en les déposant directement sur le site

www.demande-logement-social.gouv.fr



Soit en utilisant l'application smartphone « Ma demande de logement social » disponible sur Google Playstore (système Android)

Transmettre les justificatifs par courrier



Rassemblez les copies papier des justificatifs à envoyer (sans les mélanger)



Agrafez vos documents en disposant la copie de la PREMIERE page de votre attestation d'enregistrement de demande de logement social en première position



Envoyez l'ensemble des documents sous enveloppe suffisamment affranchie à l'adresse suivante :

GIP SNE
Demande de logement social
Service de numérisation des pièces
TSA 44348
77214 AVON Cédex



Un courrier électronique de confirmation vous sera ensuite envoyé.

Vous pourrez alors vérifier que les justificatifs ont bien été déposés dans votre dossier numérique sur le site

www.demande-logement-social.gouv.fr



Déposez vos justificatifs sur le site

www.demande-logement-social.gouv.fr



Accédez à votre demande sur le site



Numérisez vos pièces justificatives puis déposez-les dans l'onglet «Justificatifs»

(Vous pouvez notamment «glisser-déposer» les pièces justificatives dans chaque catégorie correspondante)

Situation professionnelle

Contrat de travail

Glissez déposez ici
Les fichiers à joindre à votre demande
Cliquez ici

Carte d'étudiant

Glissez déposez ici
Les fichiers à joindre à votre demande
Cliquez ici

Renseignez la «date de fin de validité» du document le cas échéant, avant de cliquer sur «Sauvegarder le justificatif»

Fichiers

Vous pouvez glisser déposer d'autres fichiers dans cette zone afin de les ajouter au justificatif ou utiliser le bouton "ajouter un fichier".

Ajouter un fichier

Détails du justificatif

Catégorie : Situation professionnelle

Type de document : Contrat de travail

Date de fin de validité : JJ MM AAAA

Commentaires :

Sauvegarder le justificatif Annuler



Il est recommandé de déposer les pièces justificatives numérisées sous format PDF

La taille maximale par pièce est de 2 Mo

Quelques bonnes pratiques

Ajouter un justificatif

Les documents déposés vont être concaténés et compressés en un unique document pdf.

Il vous est conseillé de vérifier que le document ainsi produit est lisible.

Confirmez-vous votre choix ?

Confirmer Annuler

Quand une pièce justificative de plusieurs pages a été numérisée en plusieurs fichiers, il faut fusionner ces fichiers afin d'obtenir un seul document numérique



Inutile d'accumuler les documents dans chaque catégorie.

Il faut plutôt mettre à jour régulièrement votre dossier en supprimant les pièces qui ne sont plus d'actualité (obsolètes, inutiles, etc.)

VOS NOTES :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

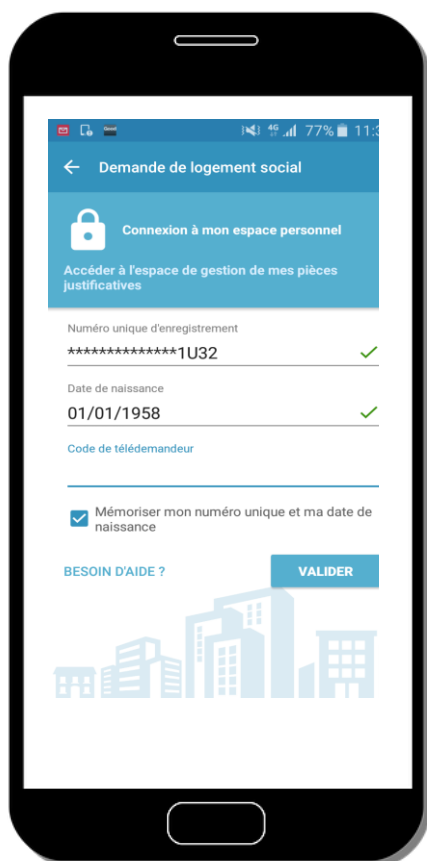
Déposez vos justificatifs sur l'application Smartphone (Android) «Ma demande de logement social»

Vous pouvez alimenter vous-mêmes en pièces justificatives votre demande de logement social depuis l'application Smartphone « Ma demande de logement social ».

Cette application est disponible uniquement sur le Google Play Store (système Android) et permet :

✓ **D'ajouter des pièces justificatives à votre demande :**

- soit la photographie depuis l'application de vos pièces justificatives
- soit l'importation de documents PDF déjà disponibles sur votre Smartphone



✓ **De consulter les pièces justificatives de votre demande une fois l'application téléchargée.**

Pour cela :

- connectez-vous au site :

www.demande-logement-social.gouv.fr

- renseigner votre :
 - numéro unique d'enregistrement
 - date de naissance
 - code de télé-demandeur





3/ ACTUALISER VOTRE DEMANDE

Une fois définitivement validée et active, vous pouvez avoir besoin d'actualiser votre demande en raison de l'évolution de votre situation (changement d'adresse, de situation professionnelle, etc.).



Pour mettre à jour ou consulter une demande existante

Quel est le statut de la demande de logement à laquelle vous souhaitez accéder ?

- Demande de logement active : il s'agit d'une demande de logement pour laquelle vous avez déjà reçu une attestation d'enregistrement qui comporte le numéro unique de la demande.
- Demande de logement en cours de saisie : il s'agit d'une demande de logement que vous avez créée sur ce site et qui n'a pas encore été validée et pour laquelle vous n'avez pas reçu d'attestation d'enregistrement.

Veillez sélectionner le statut de votre demande de logement en cliquant sur l'un des deux boutons ci-dessous.

Cliquez sur le bouton «Accéder à ma demande»/«demande de logement active»



Rentrez votre «code de télé-demandeur»

Code de télédemandeur * : Nous ne disposez pas de ce code

Date de naissance * :

Adresse électronique * :

Numéro unique d'enregistrement * :

Date de naissance et Adresse électronique (activée lors de l'enregistrement initial de votre demande)

«Validez»



Cliquer sur «Modifier»

Ma demande en cours

Mme XXX

jouan laure

Numéro unique : 013091619126211379

Territoire : Territoire Bouches du Rhône
État : Active
À renouveler avant le : 10/09/2016

Apportez l'ensemble des modifications nécessaires



**4/ RENOUELER
VOTRE DEMANDE DE LOGEMENT**

La demande de logement est valable un an à compter de son enregistrement et de la délivrance du Numéro Unique d'enregistrement.

Vous recevrez, deux mois avant la date limite de renouvellement, un courrier, un mail ou un SMS vous informant de la fin de validité prochaine de votre demande de logement.

Vous devez renouveler votre demande dans le mois anniversaire du dépôt en vous connectant sur le site :



www.demande-logement-social.gouv.fr



Quel est le statut de la demande de logement à laquelle vous souhaitez accéder ?

- Demande de logement active : il s'agit d'une demande de logement pour laquelle vous avez déjà reçu une attestation d'enregistrement qui comporte le numéro unique de la demande.
- Demande de logement en cours de saisie : il s'agit d'une demande de logement que vous avez créée sur ce site et qui n'a pas encore été validée et pour laquelle vous n'avez pas reçu d'attestation d'enregistrement.

Veuillez sélectionner le statut de votre demande de logement en cliquant sur l'un des deux boutons ci-dessous.

✕ Annuler

✓ Demande de logement active

✓ Demande de logement en cours de saisie



Votre demande de logement est toujours valide au moment de son renouvellement



Pour renouveler une demande existante, cliquez sur le bouton «Accéder à ma demande»/«demande de logement active»



Saisissez votre code de télé-demandeur, date de naissance, mail (activée lors de l'enregistrement initial de votre demande) puis «Valider»

Ma demande en cours

Numéro unique : 013091519125211379

Territoire : Territoire Bouches du Rhône

Stat. Actue

À renouveler avant le : 10/09/2016

Consulter Modifier Abandonner

«Modifier»



Suivez les mêmes instructions précisées plus haut au chapitre I «EFFECTUER UNE DEMANDE DE LOGEMENT SUR INTERNET» et munissez-vous :

- d'un numéro de téléphone mobile et d'une adresse mail valides
- du scan de la pièce d'identité ou du titre de séjour du demandeur principal (au format PDF, PNG, JPG, JPEG, GIF, BMP (taille maximale : 5Mo)
- préparez les documents et justificatifs nécessaires
- remplissez votre demande de logement en ligne et soumettez le formulaire de demande



Une fois votre demande enregistrée, une attestation d'enregistrement vous sera transmise par mail



Transmettez vos documents justificatifs en suivant la procédure explicitée au chapitre II « TRANSMETTRE VOS DOCUMENTS JUSTIFICATIFS »



Votre demande de logement n'est plus valide au moment de son renouvellement



Vous devez saisir une nouvelle demande en suivant les instructions précédentes, aux chapitres 1 et 2 (pages 3 à 11)



VOTRE DEMANDE DE LOGEMENT EN LIGNE



**Déposer sa demande de logement social sur Internet,
c'est plus simple et plus efficace.**

En un clic,

**il est désormais possible de déposer sa demande initiale, la
renouveler, évaluer son délai d'attente ou encore ajouter un
justificatif à son dossier.**



Vous n'avez plus besoin de vous déplacer.



**En cas de problème technique ou de difficultés à remplir le
formulaire en ligne, un conseiller est à votre disposition par mail
ou par téléphone au :**

0806 000 113

**du lundi au vendredi, de 9h à 19h
(prix d'un appel local à partir d'un poste fixe).**

**Votre dossier est automatiquement transmis à tous les
organismes Hlm du département.**



**Les informations de votre dossier seront ainsi facilement
consultables par l'ensemble des organismes Hlm de votre
département sans avoir besoin de constituer pour chacun d'eux
un nouveau dossier.**

**Vous joignez vos documents justificatifs, actualisez et renouvelez
votre demande en ligne et en toute autonomie.**



**À tout moment, à partir de votre espace personnel, vous pouvez
ajouter des pièces ou mettre à jour vos informations**